



Toten Montessoriskole

Skoleåret 2019-2020



Vel møtt til et nytt skoleår ved Toten Montessoriskole

Vi gleder oss til å ta fatt på et nytt skoleår og ønsker dere alle hjertelig velkommen til skoleåret 2019-2020. Velkommen til nye elever og foreldre.

Vi har ei spennende tid foran oss. Mye nytt inne i læringsarealene og ute driver snekkerne på fortsatt. Spesielt spennende blir det nye kjøkkenet vårt. I år skal vi ikke bruke Grendehuset til matservering og SFO (med unntak av gymaktiviteter), med den nye delen av skolen vår. I nye, flotte læringsarealer skal nye vennskap dannes og mye nytt læres. Nettopp samspillet mellom vennskap, sosial læring og det vi skal lære i de ulike fagene, er det som gjør skolen vår både spennende og fin.

Sammen håper vi at barn og voksne skal gjøre dette til et supert skoleår for alle våre elever og foresatte.

Også i år er vi glade for at vi fikk til fire dager med SFO, mandag til torsdag.

Her er en liten oppfordring til alle de voksne:

Vær interessert, bry deg, spør masse og kom til skolen for å observere.

Du er hjertelig velkommen! Ta kontakt med de voksne, og spør hvis dere lurer på noe.

Hilsen Liv og Unn

Innhold

Vel møtt til et nytt skoleår ved Toten Montessoriskole	2
Montessoripedagogikk	4
Læring, utvikling, opplevelse	5
Lærerens rolle	5
Læreplanen	5
Montessoripedagogikken bygger på barnas selvfølelse og selvstendighet	5
Dette kan foreldre/foresatte forvente av oss	5
Vi forventer at foreldre/foresatte	6
Råd og organer ved skolen	6
Ordensreglement	7
Hjem – skolesamarbeid	8
SFO	9
Merking av klær	9
Hva gjør vi for å hindre krenkelser/mobbing?	9
Mobiltelefon	10
Skoleskyss	10
Dagsrytmen	11
Taushetsplikt	11
Lunsj og frukt	12
Plan for skolehelsetjenesten 2019/2020	12
Publisering av bilder	13
Bursdagsinvitasjoner	13
Transponder	13
Permisjon fra pliktig undervisning	13
Ansvar for lærebøker og utstyr	14
Fritak fra julegudstjeneste	14
Elevtransport i private biler	14
Databruk hos oss	14
Kjenner du nettvettreglene?	14
Ansatte	15

Montessoripedagogikk

Unik pedagogikk og metodikk. Skolen er livssynsnøytral og følger målsetningene definert i montessoriskolens læreplan. På grunnlag av Montessoriskolens pedagogiske prinsipper er det utviklet en velfungerende metodikk med unike arbeidsformer og tilhørende materiell.

Vi kan skille ut og beskrive fire særtrekk:

Aldersblanding

Aldersblanding er kjent som en grunnstein i montessoripedagogikken, og et viktig element for å stimulere barna til å utvikle seg som mennesker og kunnskapsindivider. De yngre barna ser opp til de eldre både sosialt og faglig. De tar til seg deres eksempel som grunnlag for egen mestring. De eldre barna blir forbilder og læringsmodeller for de yngre, og styrker sin egen læringsprosess ved aktivt å formidle kunnskap videre. Dette fører til et lite konkurransepreget miljø.

Frihet under ansvar

Montessoriskolen legger vekt på ansvarslæring, og gir elevene mulighet til å arbeide med valgfrihet innenfor faste rammer. Hvert fag og emne har sin faste plass slik at barnet lett kan finne fram til arbeidsoppgaver på egen hånd og dermed oppleve selvstendighet i sitt arbeid.

Det forberedte læringsmiljøet

Et forberedt læringsmiljø står også sentralt i pedagogikken. Besøk skolen og se det unike læringsmiljøet som skal være både vakkert, hyggelig og inspirerende.

Sensorisk læringsmateriell

Materiellet er kanskje det montessoripedagogikken er mest kjent for. Dette materiellet benyttes ettersom det stimulerer barna til aktivitet, logisk tenkning og resonnement i forbindelse med fag. Arbeidet med konkrete legger grunnlaget for abstrakt tenkning.

Læring, utvikling, opplevelse

I montessoripedagogikken er barnets læring og utvikling knyttet sterkt opp mot egen erfaring og opplevelse gjennom mestring. Materiellet er laget for å innby elevene til å lære gjennom egen utforsking og presentasjon. Det er et konkret hjelpemiddel på veien til å forstå abstrakte begrep, det stimulerer eleven sansemotorisk og er vakkert og tiltrekkende.

Lærerens rolle

Læreren er veileder og følger barnet gjennom hele læringsprosessen. Det kreves nøye observasjon for å kunne se individet og tilpasse undervisningen slik at barnet utvikler seg og når stadig nye faglige og sosiale mål. Når eleven med støtte fra læreren utvikler sin

personlighet og sitt potensiale gjennom egen læring, faglig og sosial mestring, integreres kunnskapen på en helhetlig måte i personen.

Læreplanen

Læreplanen til Montessoriskolene er godkjent av Kunnskapsdepartementet. Det er lagt vekt på harmonisering med læreplanen i den offentlige skolen. I Montessoriskolen får hvert barn en individuell tilpasning som møter dem på deres eget modenhetsnivå. Slik får alle utvikle seg og gis utfordringer og faglig oppfølging i tråd med egne egenskaper, interesser og ferdighetsnivå.

Montessoripedagogikken bygger på barnas selvfølelse og selvstendighet

Barndommen er en reise, ikke et mesterskap! Alt henger sammen og en ferdighet er en forberedelse til å mestre en ny. Montessoripedagogikken motiverer barnet til å aktivt søke og ta imot kunnskap.

Dette kan foreldre/foresatte forvente av oss:

- Skolen forbereder et miljø i samsvar med montessoripedagogikkens prinsipper
- Skolen tilstreber en personalstab med tilstrekkelig antall montessorilærere
- Skolen gir foreldre/foresatte mulighet til å skaffe seg kunnskap om montessoripedagogikk gjennom foreldremøter, foreldresamtaler, skriftlig informasjon og litteratur
- Skolen informerer om sin virksomhet
- Undervisningen er i samsvar med læreplanen
- Opplæringen er tilpasset den enkeltes evner og forutsetninger
- Elever med særskilte behov får spesialundervisning
- Skolen har et miljø som motvirker mobbing
- Skolen opplyser om hva slags dokumentasjon som oppbevares om elevene
- Skolen gir informasjon om foreldres klagerett
- Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) og andre rådsorganer, for eksempel trinnkontaktene eller styret, skal sikre foreldrene medvirkning

Vi forventer at foreldre/foresatte:

- Engasjerer seg i barnets læring gjennom å oppmuntre og hjelpe til
- Holder skolen informert om hendelser som kan påvirke barnets hverdag
- Arbeider for et godt sosialt miljø fritt for mobbing
- Kommer til foreldremøter, samtaletimer og andre begivenheter
- Leser den skriftlige informasjonen som blir sendt ut av skolen
- Orienterer seg om de generelle trekkene ved montessoripedagogikken
- Henvender seg til skolen hvis det er noe de lurer på eller er uenige i

En oppfordring!

Vær interessert i hva barnet ditt vil fortelle fra skolen. Vær positiv og engasjert. Vær nysgjerrig, still spørsmål uten å "forhøre". Ha fokus på læring, ikke mengde. Kom gjerne og observer på skolen.

Følg nøye med på planene i loggboka og på hjemmesiden/mobilskolen. Hjelp ungen din med å få med seg det som trengs de ulike skoledagene. Følg opp møter og avtaler.

Råd og organer ved skolen

Elevråd

6 elever som representerer alle aldersgrupper ved skolen velges til å delta i elevrådet, 3 jenter og 3 gutter. En elev fra 7.trinn er elevrådsleder og har blant annet ansvaret for tale 17.mai. Berit Ljønes er kontaktperson for elevrådet.

Foreldrekontakter

Det skal velges to foreldrekontakter i 1. – 4. trinn og to i 5. – 7. trinn.

Foreldrerådet

Alle foreldre som har barn ved skolen.

FAU (Foreldrenes arbeidsutvalg)

Styret velges på årsmøtet i foreldrerådet. Margrethe Rotabakk var leder forrige skoleår.

Skolestyret

Representanter i styret er:

- Linda Sandsengen Holthe (leder)
- Kjell Larsen (nestleder)
- Alf Helge Iversbakken (sekretær)
- Frederik Dewisme (kasserer)
- FAU-representant (møterett)
- Klubbleder ved skolen (møterett)
- Liv Berg, inspektør (møterett)
- Unn Sethne, daglig leder (møterett)

Styrets årsmøte avholdes i november hvert år.

Ordensreglement

Ved inntak skal daglig leder gjøre dette reglementet kjent for elever og foreldre. Reglementet skal, til enhver tid, være i samsvar med Friskoleloven § 3-9, jf. Friskolelovens 3-10.

Eleven har rett til

- Å bli respektert og godtatt som den han er uten frykt for å bli ertet og mobbet
- Å ha arbeidsro slik at han får brukt sine evner og anlegg
- Å ha sine skolesaker, klær, sykkel, ski, spark osv. i fred
- Å føle seg trygg på skoleveien
- Et skolemiljø der det vises ærlighet og omsorg og at man blir tatt på alvor
- Kvalifiserte, dyktige og engasjerte lærere

Eleven har plikt til / ansvar for

- Å vise respekt, ærlighet og omsorg overfor alle, slik at alle trives på skolen
- Å opptre høflig og hensynsfullt
- Å bidra til at andre ikke blir plaget, og selv ikke plage andre
- Å behandle skolens inventar, utstyr og bøker med forsiktighet
- Å møte til rett tid og ikke forlate skolens område uten tillatelse
- Å følge trafikkreglene og bruke hjelm når han/hun sykler
- At godterier bruker vi bare ved festlige anledninger

VIKTIGE FORBUD

- Det er ikke tillatt å bruke alkohol eller andre rusmidler på skolen
- Det er ikke lov å røyke på skolens område

Foreldrene plikter

- Å gi beskjed til skolen, evt. sende beskjed med søsken når eleven blir borte fra skolen

Tiltak ved brudd på ordensregler

Fysisk refsing eller annen krenkende behandling av elevene er ikke tillatt ved skolen. Ved mindre brudd på ordensreglementet kan lærer gi en muntlig irettesettelse. Men eleven skal først ha rett til å forklare seg om forholdet, og gi til kjenne sitt syn. Dersom en elev blir irettesatt flere ganger, skal foreldrene/foresatte ha melding om dette. Før disiplinære tiltak blir satt i verk, skal eleven ha mulighet til å forklare seg om forholdet, og gi til kjenne sitt syn.

Elever som alvorlig eller flere ganger bryter skolens ordensregler kan vises bort fra undervisningen for enkelttimer eller for resten av dagen. Foreldrene skal varsles før det blir satt i verk tiltak, og eleven skal ha rett til å forklare seg om forholdet, og gi til kjenne sitt syn.

Det er daglig leder som fatter vedtak om bortvisning etter å ha rådført seg med elevens lærer. Skolen skal vurdere andre tiltak før det blir fattet vedtak om bortvisning.

Hjem – skolesamarbeid

Tema på første foreldremøte; hva er montessoripedagogikk og litt om mat og ernæring.

- **Hvert halvår er det minst ett foreldremøte.** Vi mener dette er viktige møter for at dere foresatte skal kunne følge med på det som skjer på skolen. Innkalling skal sendes ut i god tid og vi ønsker tilbakemelding fra de som ikke kan komme. Skolen ser det som viktig at minst en foresatt stiller på disse møtene. Ved behov kan det arrangeres flere foreldremøter.
- **Det innkalles til foreldresamtaler minimum en gang hvert halvår.** Dette er samtaler mellom kontaktlærer, eleven og foresatte. Ved behov kan foresatte eller skolen be om flere samtaler.
- **Sykefravær skal dokumenteres.** Vi ønsker at dere bruker Transponder til å melde fravær. Når det gjelder søknad om fri, les avsnitt om "Søknad om fri fra pliktig undervisning".
- **Skolen er opptatt av å sikre at dere foresatte får nok og riktig informasjon.** Vi er derfor avhengige av at dere tar kontakt og spør hvis det er noe dere lurer på. Hvis det er problemer på skolen er det svært viktig for oss at dere tar det opp med skolen, slik at vi sammen kan arbeide for å finne løsninger. I utgangspunktet er det kontaktlæreren som er den dere skal ringe, eller snakke med. Det er han/hun som kjenner eleven best.
- **Skolen ønsker at foresatte skal sette av tid til å komme på observasjon.** Det er viktig for oss at voksne på besøk på skolen forholder seg til skolens regler for dette. Observasjon avtales med kontaktlærer på forhånd.
- **Loggbok:** skolen ønsker at loggboken skal brukes enda mer som et kommunikasjonsmiddel mellom skole og hjem. Den skal tas med hjem hver fredag, sees igjennom og signeres av foresatte.

SFO

Det er voksne ute på skoleplassen fra 08.00 til 08.30. De som ønsker det, kan velge SFO fra kl. 14:30 – 16:30. Alle som er på SFO får et enkelt måltid der. Full plass (fire dager i uke) koster 2600 kr i mnd. Ønskes redusert plass, koster hver enkelt dag 350 kr pr. mnd. Ønske om SFO-plass eller endring på SFO-plass rettes skriftlig (gjern på mail) til Unn eller Liv på post@totenmontessoriskole.no.

Merking av klær

Vi ber om at alle er flinke til å merke klær. Samtidig oppfordrer vi til at ungene selv kan delta på dette arbeidet. Bruk gjerne vannfast tusj, eller merkelapper.

Selv om vår skole er forholdsvis liten, opplever vi at det legges igjen store mengder klær. Disse samles i kasser i garderoben. Det er viktig at foresatte tar seg tid til å kikke i disse kassene med jevne mellomrom. Klærne sendes til bistandsprosjekter etter at de har ligget lenge på skolen.

Hva gjør vi for å hindre krenkelser/mobbing?

I opplæringsloven §9A, er det stilt store krav til skolens ansattes for å sikre at elevene har et godt psykososialt miljø. Hvis en elev krenkes, skal dette meldes til skolens ledelse og vi setter i verk vår handlingsplan for å sikre at alle elever har det trygt og godt på skolen.

Foruten det grunnleggende arbeidet med å skape trygghet og trivsel, har vi på Toten Montessoriskole følgende tiltak for å forhindre krenking/mobbing.

- Elevsamtaler hvor spørsmål om trivsel og evt. mobbing blir tatt opp, disse samtalerne dokumenteres i loggboken.
- God voksenbemanning som arbeider for å være i forkant av eventuell krenking.
- Hvis foresatte, ansatte eller elever henvender seg med bekymring, setter vi i gang en undersøkelsesperiode.
- Alle ansatte informeres og alle har i oppgave å rapportere om krenkende atferd eller annen informasjon som kan opplyse saken.
- Skolen skal undersøke all mistanke om krenkende atferd og sette inn tiltak innen en uke. Hvis saken ikke blir tatt tak i iløpet av en uke, kan saken meldes direkte til Fylkesmannen.
- Ved alvorlige/vedvarende tilfeller trekkes PPT inn i arbeidet.

Se læreplan side 70 og 72.

Læreplan for montessoriskolen har et eget fag som heter "Harmoni og høflighet". Faget legger vekt på å hjelpe den enkelte elev å finne indre harmoni. Ord, bevegelser og kroppsspråk er kommunikasjonsformer. Dette er viktig blant annet i forhold til forebyggende arbeid mot mobbing.

Mobiltelefon

Vi har mobilfri skole. Vi ønsker at elevene lar mobiltelefonene være igjen hjemme. Hvis det er helt nødvendig å ha den med, må det avtales med lærerne, slik at de kan ta vare på telefonen gjennom skoledagen. Ingen elever skal bruke mobiltelefon i skoletiden.

Skoleskyss

Det er mange elever hos oss som kjører buss. Det er derfor greit å gi felles informasjon om diverse rutiner rundt det her. Dere finner informasjon på opplandstrafikk.no, fint hvis dere gjør dere kjent med denne informasjonen sammen med barnet deres. Vi har også lagt ved et utklipp her fra en slik brosjyre. Merk dere at det er strenge regler for hvordan ungene skal forholde seg på bussen og at de kan nektes å kjøre buss hvis de ikke følger reglene. Det er busselskapet og Fylkeskommunen som følger opp dette. Vi har en ansatt som har ansvaret for bussrekken og får elevene trygt på bussen.

Mistet eller ødelagt skysskort

Ødelegger eller mister du skysskortet, må du kontakte skolen og få nytt skysskort. For elever i 5.trinn og oppover, koster nytt skysskort kr 150,-

Dersom skysskortet har teknisk feil, leverer du utskrift fra sjåføren til skolen. Skolen vil utstede midlertidig skyssbevis.

Trafikksikkerhet

- Stå i ro på holdeplassen til bussen/drosjen har stoppet
- Vent med å gå over veien til bussen/drosjen har kjørt fra holdeplassen

Du kan bli nektet adgang på bussen / i drosjen ved gjentatt bråk, mobbing eller oppførsel som virker inn på trafikksikkerheten.

Spørsmål om skoleskyss?

- Kontakt skolen
- Gå inn på www.opplandstrafikk.no
- Kontakt Kundesenteret Opplandstrafikk

Husk skysskortet hver dag, hvis ikke må du betale for ordinær billett.

Skyssrett

Elever i 1.trinn som bor mer enn 2 km fra skolen, og elever fra 2.trinn og oppover som bor mer enn 4 km fra skolen har rett til skyss. Er veien særlig farlig eller vanskelig, kan det gis skyss. I tillegg har funksjonshemmede og elever som er skadet rett på skyss uavhengig av avstanden mellom hjem og skole. Elever uten skyssrett kan reise med bussen som vanlige passasjerer.

Dagsrytmen

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
08:00-08:30	Åpen skole med voksen tilstede	Åpen skole med voksen tilstede	Åpen skole med voksen tilstede	Åpen skole med voksen tilstede	Åpen skole med voksen tilstede
08:30-11/11:30	Arbeidsøkt	Arbeidsøkt (svømming periodevis)	Arbeidsøkt	Arbeidsøkt	Arbeidsøkt
11:00-13:00	1.-3.tr. spiser lunsj 11:00 4.-7.tr. spiser lunsj kl.11:30	1.-3.tr. spiser lunsj 11:00 4.-7.tr. spiser lunsj kl.11:30	1.-3.tr. spiser lunsj 11:00 4.-7.tr. spiser lunsj kl.11:30	1.-3.tr. spiser lunsj 11:00 4.-7.tr. spiser lunsj kl.11:30	1.-3.tr. spiser lunsj 11:00 4.-7.tr. spiser lunsj kl.11:30
12:30/13-14:30	Arbeidsøkt 1.-3.tr. kl.12:30 4.-7.tr. kl.13:00	Arbeidsøkt 1.-3.tr. kl.12:30 4.-7.tr. kl.13:00	Arbeidsøkt 1.-3.tr. kl.12:30 4.-7.tr. kl.13:00	Arbeidsøkt 1.-3.tr. kl.12:30 4.-7.tr. kl.13:00	Arbeidsøkt 1.-3.tr. kl.12:30 4.-7.tr. kl.13:00
14:30-15:00	Voksne er i skolegården til kl. 15:00	Voksne er i skolegården til kl. 15:00	Voksne er i skolegården til kl. 15:00	Voksne er i skolegården til kl. 15:00	Voksne er i skolegården til kl. 15:00
14:30-16:30	SFO	SFO	SFO	SFO	

Taushetsplikt

Vi gjør oppmerksom på at foreldre har taushetsplikt. Foreldrekontakter, FAU-medlemmer og frivillige medhjelpere er bundet av streng taushetsplikt når det gjelder informasjon om personlige forhold knyttet til enkeltpersoner. Dette er hjemlet i opplæringsloven og forvaltningsloven. Utdrag fra § 13 i forvaltningsloven:

"Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et forvaltningsorgan, plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med tjenesten eller arbeidet får vite om noens personlige forhold."

Taushetsplikten gjelder ikke bare for informasjon man får på møter el.l., men også informasjon man får om private forhold bare ved å være tilstede på skolens arrangementer. Informasjon kan alltid gis innad til skolens lærere og ledelse, men skal altså ikke flyte ut til familie/venner el.l. En taushetserklæring vil bli delt ut på foreldremøtet slik at dere som ikke har fylt ut en erklæring kan gjøre det der.

Lunsj og frukt

Det serveres mat hver dag. Det er varm og sunn mat to dager i uka. Matordningen koster 300 kr i mnd. inkludert drikke og frukt. Det sendes ut giro en gang i kvartalet. Hvis det er noen som ønsker en annen ordning for betaling så gi oss beskjed om dette, så endrer vi det.

Plan for skolehelsetjenesten 2019/2020

Skolehelsetjenesten er et lovpålagt lavterskeltilbud til alle skolebarn og deres foresatte. Skolehelsetjenesten skal i samarbeid med skolen arbeide for å fremme elevenes helse; både psykisk, fysisk og sosialt, samt å forebygge sykdom og skade. Dette innebærer systematiske helseundersøkelser, helseopplysning, veiledning, undervisning, vaksinasjoner og tverrfaglig samarbeid. Det tilbys individuell oppfølging ut fra behov på alle trinn gjennom hele skoleåret.

Trinn	Tema
Førskole	Skolestartundersøkelse; samtale om helse og utvikling. Hørselstest, synstest ved behov. Høyde/vekt- måling.
1.trinn	Oppfølging av elever ut fra behov.
2.trinn	Vaksine mot difteri, stivkrampe, kikhoste og polio.
3.trinn	Helseopplysningsskjema til foreldrene. Samtale i grupper om helse, egenomsorg og trivsel. Høyde/vekt- måling.
4.trinn	Oppfølging av elever ut fra behov.
5.trinn	Helseopplysningsskjema til foreldrene. Undervisning på trinnet om helse. Individuell samtale med utgangspunkt i utfylt helsesirkel. Høyde/vekt- måling.
6.trinn	Vaksine mot meslinger, kuma, røde hunder. Pubertetsundervisning i grupper.
7.trinn	Vaksine mot livmorhalskreft (HPV), tilbys alle jentene. Gruppesamtaler i samarbeid med skolen.

Skolehelsetjenesten har taushetsplikt og gir ikke opplysninger videre uten samtykke. Helsesøster kan formidle kontakt til tiltak innad i tjenesten som eks: Familieteamet (foreldreveiledning og psykisk helsearbeid) og TA SATS (kurs i kostholdsendringer og fysisk aktivitet). Helsesøster kan ved behov henvise videre til lege, fysioterapeut, PPT, barneverntjenesten og eventuelt andre instanser. Elever, foreldre og ansatte er velkomne til å ta kontakt.

Helsesøster er på skolen torsdag hver uke.
Treffes ellers på Lena helsestasjon, tlf: 61141646
E-post mette.sveum@ostre-toten.kommune

Skolen er fortsatt med i prosjektet «Et lag rundt eleven» som er et nasjonalt forskningsprosjekt ledet av UDIR og NIFU. Målet er å se om økt helsesøsterressurs kan ha innvirkning på skolens psykososiale læringsmiljø. Skolen og helsesøster systematisk med dette arbeidet. Derfor vil elevene på 4.-7.tr. ha to elevundersøkelser dette skoleåret.

Publisering av bilder

En gang i blant er det aktuelt med bilder av elever på Toten Montessoriskoles hjemmeside. Det vil sikkert også forekomme at journalister tar bilder til avisen. **For å være sikre på at det er greit å publisere bilder, ber vi foreldrene om å fylle ut dette på elevkortet som ligger vedlagt heftet.** For de som har levert kortet er det viktig å gi beskjed om endringer.

Bursdagsinvitasjoner

I samråd med foreldrene har vi avtalt at ingen elever deler ut invitasjoner på skolen. Dette er for at ingen elever skal føle seg utelatt.

Transponder

I år har vi gått over fra Mobilskole til Transponder for å sende foresatte beskjeder, påminnelser og lignende. Avsender av SMS-ene vil være **59446653**. Når dere skal sende SMS til kontaktlærer, sender dere SMS til nummeret over, og de vil da få meldingen i sin innboks. Dere trenger ikke skrive hvem meldingen er fra. Dere vil få beskjed hvis dere ikke er registrert i Transponders database. Ta kontakt med oss hvis du får melding om dette. Dere får et eget skriv om dette ved skolestart. Det går også an å laste ned en egen app fra Google Play og App Store.

Permisjon fra pliktig undervisning

Dersom en elev skal ha fri må foreldrene søke skolen om dette. **Gjelder det en hel dag eller mer, ber vi om at det brukes eget skjema som dere får av kontaktlærer.** Dere finner også dette på skolens hjemmeside. Skolen kan gi permisjon fra pliktig undervisning i inntil 10 dager sammenhengende, dersom det er forsvarlig. Skulle det i enkelte tilfeller være aktuelt å søke fri fra skolen utover dette, må foreldrene selv skrive under på at de tar ansvaret for den læringa eleven går glipp av. Dersom eleven skal ha fri en hel dag eller mindre enn en hel dag kan foresatte avtale dette med kontaktlærer.

Ansvar for lærebøker og utstyr

Alle elevene får i løpet av skoleåret låne lærebøker/utstyr for mange kroner. Vi ber om at dette tas godt vare på. Hos oss er det ikke slik at alle har den samme læreboka, det kan variere gjennom året og mellom elevene. Det skal derfor ikke skrives navn i bøkene. (NB! Vi vil gjerne at dere skriver navn i engangsbøker.)

Bortkomne eller ødelagte bøker erstattes av den enkelte. (I noen tilfeller kan eleven være uten skyld i at utstyr er ødelagt og da vil vi så klart ta hensyn til det.)

Fritak fra julegudstjeneste

Vi ber om at de foreldrene som ønsker et alternativt opplegg i forbindelse med julegudstjeneste krysser av for det i elevkortet. De som har levert elevkortet har allerede krysset av for sitt valg her. Gi beskjed kun hvis dere ønsker endring.

Elevtransport i private biler

Private skolers landsforbund har prøvd forbudet om å skysse elever i private biler for retten. Det godtas nå å frakte elever i private biler hvis en del punkter oppfylles:

1. Den aktuelle bilen er EU-godkjent.
2. Føreren har gyldig førerkort.
3. Alle passasjerene sikres slik loven krever.

Skolen må garantere at:

1. Eventuelle skader på bilen forvoldt av elever erstattes
2. Foreldrene skriftlig har samtykket i at deres barn har lov til å sitte på i privatbiler.

Databruk hos oss

Elevene har tilgang på PC hos oss. Fra 4. trinn og oppover disponerer elevgruppa nok PC-er for alle til bruk på skolen. Alle PC-ene skal være på skolen. Vi ønsker å vektlegge at disse PC-ene er til skolearbeid.

Vi har valgt at datamaskinene er tilgjengelig for elevene i undervisningstida, det vil si at de ikke kan bruke maskinene uten tilsyn før undervisningen starter eller etter skoletid. Sammen med denne restriksjonen, er vi opptatt av at alle ungene får lære gode holdninger med tanke på nettbruk. Vi oppfordrer derfor alle foresatte om å arbeide med dette hjemme også.

Kjenner du nettvettreglene?

Når du ferdes på internett, bør du kjenne Nettvettreglene. De er laget av den britiske internett-eksperten John Carr sammen med Redd Barna.

1. Fortell aldri noen du treffer på internett hvor du bor, ditt telefonnummer eller navnet på skolen din, med mindre dine foresatte eller læreren gir deg tillatelse.
2. Ikke send bilde av deg selv, kredittkortnummeret eller andre bankopplysninger, eller noe som helst annet over internett uten å spørre dine foresatte eller lærer først.
3. Passordet er ditt. Gi det aldri til noen, selv ikke til din beste venn.
4. Avtal aldri å møte noen du har truffet på internett, uten godkjenning fra foresatte eller lærer. Spør en voksen om å være med på det første møtet som bør skje på et offentlig sted.
5. Ikke bli værende i en samtalegruppe (chatroom) hvis noen sier eller skriver noe som gjør at du føler ubehag eller blir redd. Fortell alltid om det til foresatte eller lærer.

6. Svar aldri på frekk, grov eller uanstendig e-post eller post på "Usenet Groups".
7. Si alltid fra til foresatte eller lærer om du kommer over ekkelt eller grovt språk eller bilder.
8. Vær deg selv. Ikke gi deg ut for å være noe annet eller noen andre enn deg selv.
9. Husk, om noen gir deg et tilbud som virker for godt til å være sant, så er det sannsynligvis det.

Ansatte

Daglig leder:	Unn Sethne	482 52 860
Inspektør, kontaktlærer 4.-7.trinn:	Liv Berg	454 40 349
Kontaktlærer 4.-7.trinn:	Stig Are Melby	473 83 225
Kontaktlærer 1.-3.trinn:	Margrethe Gulbrandsen Ole Marius Bergsveen	902 07 883 482 63 393
Kontaktlærer elevrådet:	Berit Ljønes	402 03 239
Spesialpedagoger:	Emilie Ødemark Berge Mona Engeliën	950 46 030 940 33 271
Faglærer musikk, spesialpedagog:	Christian L. Berg	938 50 711
Assistent/Montessoripedagog	Elin Slåttsveen	452 07 244
Assistent/kjøkken	Aud Åsstuen	994 82 054
Assistent/SFO	Ann Ringen	484 03 526
Lærling	Elise Kristiansen	
Renholder	Adecco	
Vaktmester	Svavek Trojanowski	463 79 730